**Przedmiot zamówienia-załącznik nr 1 do umowy**

Przedmiotem zamówienia jest udział w kursie pn.: **„Inwentaryzacja w praktyce”** dla dwóch nauczycieli zakwalifikowanych przez Komisję Rekrutacyjną powołaną w Zespole Szkół Ekonomicznych, ul. Kowaniec 125 w Nowym Targu.

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (RPO WM), Działanie 10.2 Rozwój Kształcenia zawodowego, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów - SPR, projekt „Utworzenie Centrum Kompetencji Zawodowych w branży administracyjno - usługowej w powiecie nowotarskim”.

**Zobowiązania i zadania Wykonawcy:**

1.Zapewnienie udziału w kursie pn.: **„Inwentaryzacja w praktyce”** w okresie od podpisania umowy do 30 listopada 2017 r. minimum 8 h dydaktycznych dla dwóch nauczycieli zakwalifikowanych na kurs przez Komisję Rekrutacyjną powołaną w Zespole Szkół Ekonomicznych, ul. Kowaniec 125 w Nowym Targu.

2. Miejsce/miejsca realizacji zajęć nie mogą być oddalone więcej niż 100 km od granic administracyjnych miejscowości Nowy Targ ( powiat nowotarski ).

**3. Obowiązki wykonawcy:**

**- zapewnienie niezbędnego sprzętu do przeprowadzenia zajęć**

**- przygotowanie materiałów szkoleniowych**

**- zapewnienie wykwalifikowanej kadry trenerskiej**

**- certyfikat poświadczający ukończenie kursu**

**4. Tematyka kursu:**

**- podstawy prawne inwentaryzacji**

**- cele inwentaryzacji**

**- rodzaje inwentaryzacji**

**- terminy prowadzenia inwentaryzacji**

**- przygotowanie inwentaryzacji (obszar inwentaryzacji, przygotowanie personelu)**

**- dokumentacja**

**- prowadzenie inwentaryzacji (metody, poszczególne etapy procesu)**

**- kontrola procesu inwentaryzacji**

**- zamknięcie inwentaryzacji**

5.Przekazanie bezzwrotnie każdemu nauczycielowi materiałów szkoleniowych obejmujących realizowany program kursu.

6. Przekazanie każdemu nauczycielowi **dyplomu/zaświadczenia/certyfikatu** o ukończeniu kursu, a Zamawiającemu kopii tych dokumentów. **Dyplomy/zaświadczenia/certyfikaty** powinny zawierać co najmniej termin kursu, ilość godzin, program kursu oraz informować o nabytych kompetencjach. **Dyplomu/zaświadczenia/certyfikaty** powinny posiadać logo zgodne z zasadami promocjii oznakowania projektów finansowanych z UE (Zamawiający przekaże Wykonawcy odpowiednie logotypy).

7.Informowanie uczestników o współfinansowaniu zajęć ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (RPO WM), Działanie 10.2 Rozwój Kształcenia zawodowego, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów - SPR, projekt „Utworzenie Centrum Kompetencji Zawodowych w branży administracyjno - usługowej w powiecie nowotarskim”.

8.Umożliwienie osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie kontroli realizacji zajęć, w tym w szczególności ich przebiegu, treści wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenie wizyt monitorujących.

9.Współpraca z Zamawiającym przy realizacji działań ewaluacyjnych.

Zamawiający przekaże Wykonawcy listę osób zakwalifikowanych do udziału w zajęciach.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości osób kierowanych na zajęcia, dlatego też podane zestawienie ilościowe nie jest wiążące dla Zamawiającego. Dla Wykonawcy jest natomiast wiążące pod względem ustalenia wysokości ceny jednostkowej, która będzie niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia.