**Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest obsługa logistyczna stażu zawodowego dla jednej 6-osobowej grupy uczniów zakwalifikowanych na staż przez Komisję Rekrutacyjną powołaną w Zespole Szkół Zawodowych i Placówek w Krościenku nad Dunajcem.

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (RPO WM), Działanie 10.2 Rozwój Kształcenia zawodowego, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów - SPR, projekt „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych w branży turystyczno -gastronomicznej w powiecie nowotarskim”.

**Zobowiązania i zadania Wykonawcy:**

1. Zorganizowanie od **30.07.2017 r.** do **25.08.2017 r.** (okres obejmujący 26 osobodni) obsługi logistycznej stażu zawodowego (zwanego dalej stażem) realizowanego w hotelu NEW SKANPOL przy ul. Dworcowej 10 w Kołobrzegu (kod 78-100),  dla jednej maksymalnie 6-osobowej grupy uczniów zakwalifikowanych na staż przez Komisję Rekrutacyjną powołaną w Zespole Szkół Zawodowych i Placówek w Krościenku nad Dunajcem (zwanego dalej Szkołą), oznaczonej nr ZSZiPKr/staż/2017/1.
2. Zapewnienie każdemu uczniowi transportu od siedziby Szkoły w dniu 30.07.2017 r*.( podróż powinna odbyć się w ciągu dnia z uwagi na fakt , że uczniowie dnia następnego zaczynają staż)* do obiektu noclegowego w Kołobrzegu, w którym zapewnione będą noclegi dla grupy oraz transportu powrotnego spod tego obiektu noclegowego pod siedzibę Szkoły w dniu 25.08.2017 r., przy czym wszyscy uczniowie podróżować będą razem tym samym pojazdem/pojazdami. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia opiekuna, który będzie sprawował opiekę podczas transportu uczniów.
3. Zapewnienie każdemu uczniowi w każdym dniu realizacji niniejszego zamówienia tj. od **30.07.2017 r.** do **25.08.2017 r.** włącznie całodziennego wyżywienia w czasie nie kolidującym z godzinami odbywania przez uczniów stażu, który będzie trwał dziennie 8 godzin (według ustalonego harmonogramu w godzinach od 7.00 do 20.00) w postaci śniadania i ciepłej obiadokolacji. Uczniowie będą spożywać posiłki wszyscy w tym samym czasie ( w przypadku kolizji z harmonogramem pracy zostanie udzielona przerwa na posiłek). Śniadanie będzie składać się co najmniej z chleba, wędlin, serów, dżemów, warzyw oraz gorących napojów (kawa i herbata), a obiadokolacja z co najmniej dwóch ciepłych dań, w skład których wejdzie codziennie mięso lub ryba, a także surówka. Do obiadokolacji zapewnione zostaną zimne i gorące napoje (sok lub kompot oraz kawa i herbata). Posiłki będą komponowane pod względem smakowym i kalorycznym oraz codziennie urozmaicane. Skład i gramatura poszczególnych produktów w posiłkach na osobę będzie odpowiadać normom żywienia dla populacji polskiej określonym przez Instytut Żywności i Żywienia w Warszawie. Posiłki będą przygotowywane z nieprzetworzonych surowców spożywczych, nie dopuszcza się dostarczania uczniom żywności typu fast-food oraz instant. Miejsce wydawania posiłków będzie oddalone od miejsca noclegów nie więcej niż 1 km.
4. Zapewnienie każdemu uczniowi 26 noclegów w jednym obiekcie noclegowym (w tym samym obiekcie dla całej grupy) w Kołobrzegu (kod 78-100) w okresie realizacji niniejszego zamówienia tj. od **30.07.2017 r.** do **25.08.2017 r**., w pokoju z jednoosobowymi łóżkami (z kompletną pościelą) oraz dostępem do łazienki wyposażonej w umywalkę, toaletę i prysznic z nieograniczonym dostępem do ciepłej wody. Pokoje będą maksymalnie trzyosobowe, osobne dla dziewcząt i chłopców. Jeżeli obiekt noclegowy będzie znajdował się w odległości większej niż 2 km od miejsca realizacji stażu (Kołobrzeg, ul. Dworcowa 10) Wykonawca zapewni każdemu uczniowi codzienny transport do miejsca realizacji stażu i z powrotem do miejsca noclegowego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nazwę i adres ww. obiektu noclegowego w terminie do 7 dni od podpisania umowy, jednak nie później niż przed dniem wyjazdu.
5. Przekazanie Zamawiającemu potwierdzenia przez każdego ucznia otrzymania całodziennego wyżywienia oraz noclegów.
6. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujących przy realizacji zadań stanowiących przedmiot zamówienia.
7. Dostarczenie Zamawiającemu przed dniem wyjazdu karty wyjazdu podpisanej przez dyrektora Szkoły lub osobę go zastępującą.
8. Dostarczenie Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej z realizacji stażu.
9. Współpraca z Zamawiającym przy realizacji działań ewaluacyjnych.
10. Informowanie uczestników o współfinansowaniu zajęć ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (RPO WM), Działanie 10.2 Rozwój Kształcenia zawodowego, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów - SPR, projekt „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych w branży turystyczno - gastronomicznej w powiecie nowotarskim”.
11. Umożliwienie osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie kontroli realizacji usługi, w tym w szczególności jej przebiegu oraz prowadzenie wizyt monitorujących.
12. Pokrycie wszystkich strat wynikłych z powodu niewykonania przedmiotu zamówienia, *względnie zniszczenia lub uszkodzenia powierzonego mu przez Zamawiającego mienia.*
13. Udostępnienie na wezwanie Zamawiającego własnej dokumentacji finansowo-księgowej z zakresu realizowanego zamówienia w terminie do 7 dni od wezwania Zamawiającego.